

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УЧТЕНО МНЕНИЕ:
Профсоюзного комитета
ГАПОУ СО «Каменск-
Уральский педагогический
колледж»
протокол №11
от «26» февраля 2021 г.

РАССМОТРЕНО:
Советом ГАПОУ СО
«Каменск-Уральский
педагогический колледж»
протокол № 87
от «24» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Каменск-Уральский
педагогический колледж»
Н.В. Коурова
«25» февраля 2021г.
Приказ №40-од
от «25» февраля 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ (КОМИССИИ) ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ГОСУДАРСТВЕННОМ
АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Каменск- Уральский
2021

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА	4
III. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА	4
IV. ПРАВА КОМИТЕТА	5

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ (КОМИССИИ) ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ГОСУДАРСТВЕННОМ
АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии со статьей 218 трудового кодекса Российской Федерации и Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2014г. № 412 «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда» с целью организации совместных действий администрации, работников, профсоюзной организации колледжа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников

1.2. Комитет (комиссия) по охране труда (далее - Комитет) является составной частью системы управления охраной труда у администрации ОУ, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комитета строится на принципах социального партнерства.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами администрации ОУ.

1.4. Комитет создается по инициативе администрации ОУ и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей администрации, профессионального союза или иного представительного органа работников.

1.5. Численность членов Комитета определяется в зависимости от численности работников ОУ, количества структурных подразделений и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы администрации и работников.

1.6. Выдвижение в Комитет представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании работников образовательного учреждения; представители администрации выдвигаются руководителем. Состав Комитета утверждается приказом (распоряжением) руководителя.

1.7. Комитет избирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является непосредственно директор или его уполномоченный представитель, заместителем является

представитель выборного органа первичной профсоюзной организации, секретарем – работник образовательного учреждения.

1.8. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комитета.

1.9. Члены Комитета должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда за счет средств ОУ или средств финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

1.10. Члены Комитета отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием работников о проделанной ими в Комитете работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание работников вправе отзывать из состава Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Директор ОУ вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комитета и назначать вместо них новых представителей.

1.11. Обеспечение деятельности Комитета, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом руководителя.

II. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

На комитет возлагаются следующие основные задачи:

2.1. Разработка на основе предложений членов Комитета программы совместных действий администрации образовательного учреждения и выборного органа первичной профсоюзной организации по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваемости.

2.2. Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости предложений администрации по улучшению условий и охраны труда

2.3. Содействие службе охраны труда образовательного учреждения в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

III. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

3.1. Рассмотрение предложений администрации ОУ, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

3.2. Содействие администрации ОУ в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки

знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда.

3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений администрации ОУ по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

3.4. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.5. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому службой охраны труда администрации ОУ контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения.

3.6. Содействие службе охраны труда ОУ в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

3.7. Подготовка и представление администрации ОУ предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

3.8. Подготовка и представление администрации ОУ, выборному органу первичной профсоюзной организации предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

IV. ПРАВА КОМИТЕТА

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлен следующие права:

4.1. Получать от службы охраны труда администрации ОУ информацию о состоянии условий труда охраны труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комитета сообщения руководителя образовательного учреждения, руководителей структурных подразделений и других работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению их гарантий и прав на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях Комитета руководителей структурных подразделений и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить

руководителю ОУ предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комитета.

4.5. Вносить директору ОУ предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.